

**Бюджетное учреждение Омской области**  
**" КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО**  
**ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ**  
**ПАВЛОГРАДСКОГО РАЙОНА "**

---

**П Р И К А З**

11 января 2021 года

№ 1

р.п. Павлоградка, Омская область

Об утверждении плана противодействия коррупции на 2021-2023 годы  
в бюджетном учреждении Омской области "Комплексный центр  
социального обслуживания населения Павлоградского района"

Во исполнение Указа Губернатора Омской области от № 16 "Об утверждении Плана противодействия коррупции в органах исполнительной власти Омской области, создаваемых в соответствии со статьей 58.1 Устава (Основного Закона) Омской области, на 2018-2019 годы", приказываю:

1. Утвердить план противодействия коррупции на 2021-2023 годы в бюджетном учреждении Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Павлоградского района".
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



А.Г.Петров

Приложение  
к приказу бюджетного учреждения  
Омской области "Комплексный центр  
социального обслуживания населения  
Павлоградского района"  
от "11" января 2021 года № 1

ПЛАН  
противодействия коррупции на 2021-2023 годы в бюджетном учреждении Омской области  
"Комплексный центр социального обслуживания населения Павлоградского района"

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
I. Повышение эффективности деятельности бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Павлоградского района" (далее – учреждение)			
1.	Реализация комплекса антикоррупционных мер в соответствии с планом противодействия коррупции в учреждении на 2021-2023 годы	В течение 2021-2023 годов	юрисконсульт, руководители структурных подразделений
2.	Осуществление мониторинга публикаций в средствах массовой информации о деяниях, содержащих признаки составов коррупционных правонарушений, совершенных должностными лицами учреждения, а также организация проверки данной информации	Ежеквартально, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	аналитик
3	Рассмотрение обращений граждан, содержащих информацию о признаках коррупции в деятельности должностных лиц учреждения	Один раз в полугодие, до последнего числа	Руководитель, делопроизводитель

		последнего месяца отчетного периода	
II. Обеспечение законности и эффективности использования бюджетных средств			
4.	Осуществление мер направленных на обеспечение законности и эффективности использования бюджетных средств	в течение 2021- 2023 годов	экономист
5.	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	в течение 2021- 2023 годов	главный бухгалтер
6.	Соблюдение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	в течение 2021- 2023 годов	контрактный управляющий, юрисконсульт
III. Совершенствование предоставления государственных услуг			
7.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений при оказании государственных услуг, в том числе путем опросов получателей данных услуг	Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	заместители руководителя, заведующие структурными подразделениями
8.	Размещение на отраслевом сайте Министерства информации о деятельности учреждения	в течение 2021- 2023 годов	аналитик
9.	Размещение в СМИ информации о предоставляемых государственных услугах в учреждении	в течение 2021- 2023 годов	аналитик
IV. Совершенствование системы учета имущества, находящегося в собственности Омской области, и оценки эффективности его использования			
10.	Организация и проведение в соответствии с законодательством проверок целевого использования, сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения, а также эффективности управления данным имуществом	в течение 2021- 2023 годов	Руководитель учреждения, комиссия по проверкам

V. Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд			
11.	Обеспечение открытости информации и прозрачности осуществления закупок посредством развития информационного обеспечения закупок	в течение 2021-2023 годов	контрактный управляющий, юристконсульт
VI. Организация работы по противодействию коррупции в учреждении			
12.	Направление в органы внутренних дел запросов в отношении лиц, поступающих на работу в учреждение	По мере необходимости	Специалист по управлению персоналом
13.	Контроль за соблюдением работниками учреждения: - кодекса этики и основных правил поведения работников учреждения; - положения о конфликте интересов работников учреждения; - положения об информировании работниками учреждения работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставших известными фактах обращения к иным работникам учреждения каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в учреждении	в течение 2021-2023 годов	заместители руководителя, юристконсульт, специалист по кадрам
14.	Проведение семинаров для руководителей структурных подразделений, социальных работников, направленных на обучение действиям при коррупционных проявлениях со стороны заинтересованных лиц и на разъяснение основных положений федерального и областного законодательства по противодействию коррупции, ответственности за коррупцию.	в течение 2021-2023 годов	юристконсульт, аналитик

15.	Ведение пропускного режима на пункте системы фиксирования лиц, не являющихся работниками учреждения	в течение 2021-2023 годов	заведующий хозяйством
-----	---	---------------------------	-----------------------